

MODALITA' PAGAMENTO PERMESSI TRANSITO SU STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI

- 1.** Accedere al sito internet del Comune di Preseglie: www.comune.preseglie.bs.it

Scorrere verso il basso fino alla sezione **SITI TEMATICI** e cliccare l'icona **PagoPA – Municipium** (evidenziata in giallo in fig.1).

Siti tematici

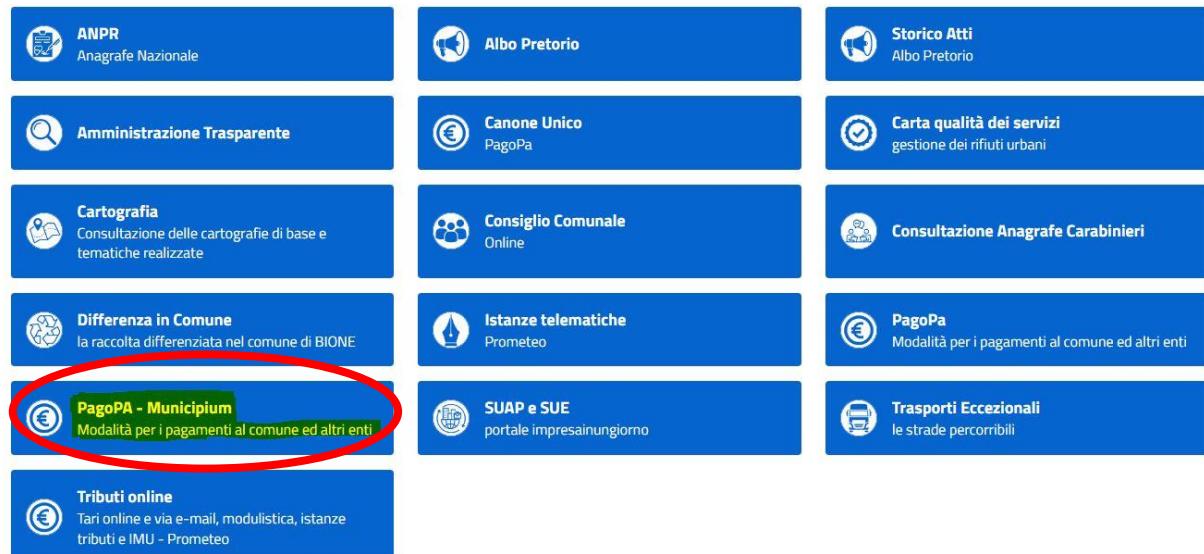


Fig. 1 Siti tematici -> portale PagoPA - Municipium

- 2.** Quindi selezionare la voce **EFFETTUA UN PAGAMENTO SPONTANEO** (fig.2)

The image shows the 'Pagamenti pagoPA' section of the Municipium portal. At the top, there is a heading 'Pagamenti pagoPA' and a sub-instruction 'In questa sezione è possibile effettuare pagamenti pagoPA del Comune di Bione'. Below this, there are five navigation tabs: 'Scegli operazione' (underlined), 'Informativa privacy', 'Scegli il pagamento', 'Dati anagrafici', 'Paga', and 'Riepilogo'. Below the tabs, there are three main buttons: 'Effettua un pagamento spontaneo' (highlighted with a red arrow), 'Paga un avviso pagoPA', and 'Pagamenti nominali notificati'. Each button has a brief description below it.

Scegli operazione

Effettua un pagamento spontaneo

Selezione e procedi al pagamento fra quelli disponibili

Informativa privacy

Scegli il pagamento

Dati anagrafici

Paga

Riepilogo

Effettua un pagamento spontaneo

Cerca e paga il tuo avviso pagoPA utilizzando il **numero di avviso**

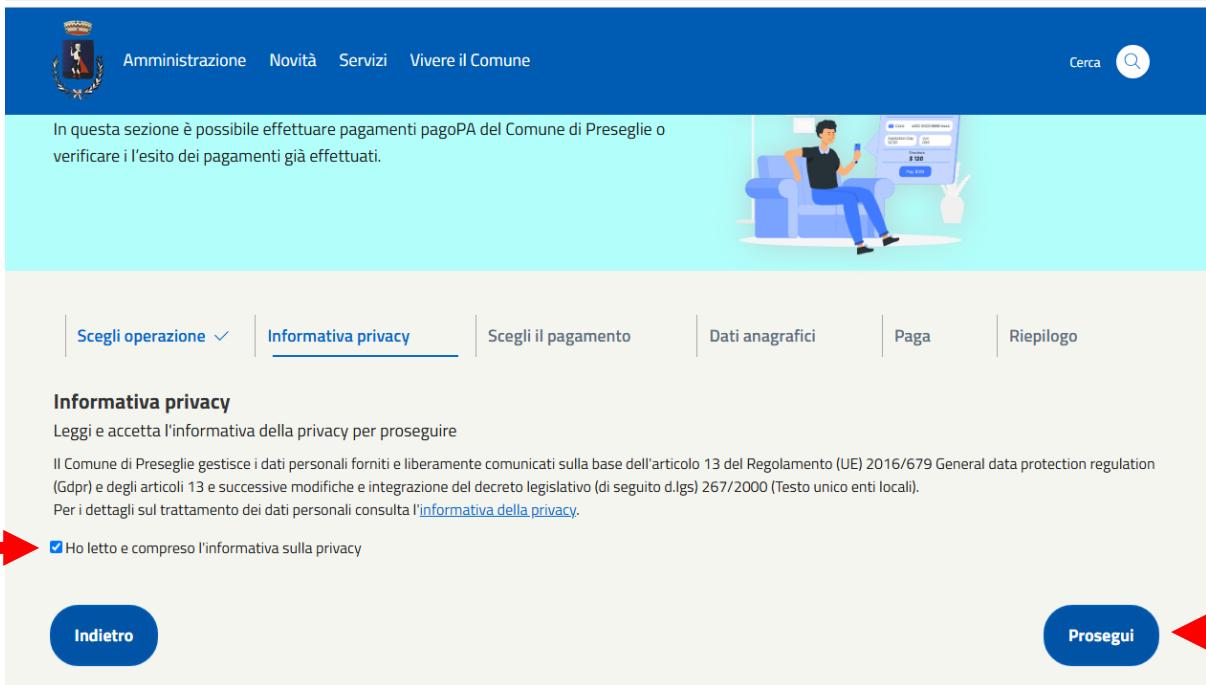
Paga un avviso pagoPA

Consulta e gestisci **tutti i tuoi pagamenti**

Pagamenti nominali notificati

Fig. 2 Portale Municipium: effettua un pagamento spontaneo

3. Spuntare la casella “ho letto e compreso l’informativa sulla privacy” (fig.3)



In questa sezione è possibile effettuare pagamenti pagoPA del Comune di Preseglie o verificare i l'esito dei pagamenti già effettuati.

Informativa privacy

Leggi e accetta l'informativa della privacy per proseguire

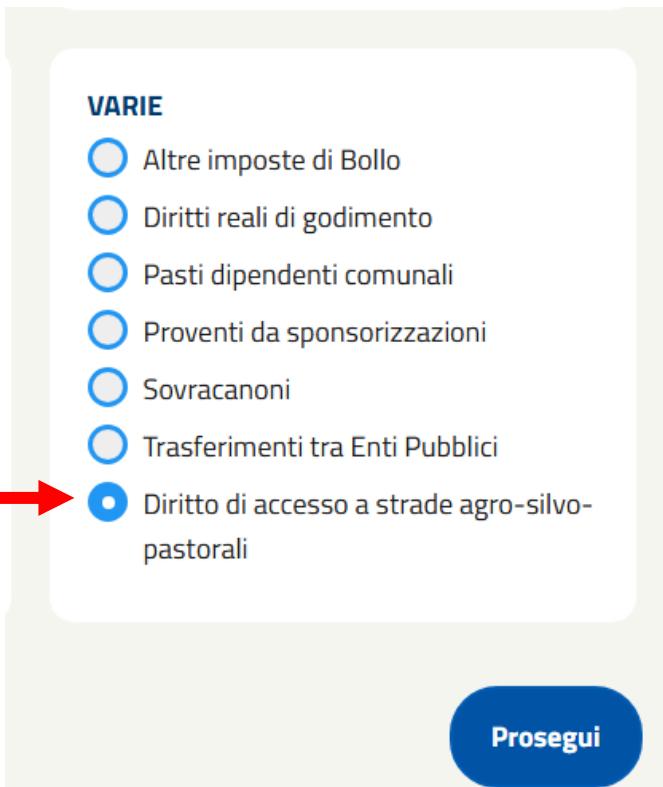
Il Comune di Preseglie gestisce i dati personali forniti e liberamente comunicati sulla base dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 General data protection regulation (Gdpr) e degli articoli 13 e successive modifiche e integrazione del decreto legislativo (di seguito d.lgs) 267/2000 (Testo unico enti locali). Per i dettagli sul trattamento dei dati personali consulta l'[informativa della privacy](#).

Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy

Indietro **Proseguì**

Fig. 3 Informativa privacy

4. Proseguire con la **scelta del pagamento**: scorrere verso il fondo della pagina fino al riquadro **VARIE** e selezionare l’opzione **DIRITTO DI ACCESSO A STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI** (fig.4).



VARIE

- Altre imposte di Bollo
- Diritti reali di godimento
- Pasti dipendenti comunali
- Proventi da sponsorizzazioni
- Sovracanoni
- Trasferimenti tra Enti Pubblici
- Diritto di accesso a strade agro-silvo-pastorali

Proseguì

Fig. 4 Scelta del pagamento: nella sezione VARIE indicare DIRITTO DI ACCESSO A STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI

5. Nella pagina seguente inserire i dati anagrafici del richiedente.

Tutti i campi con * devono essere obbligatoriamente compilati.

N.B. I valori NAZIONE, PROVINCIA e COMUNE devono essere compilati selezionando dall'apposito menù che compare dopo aver digitato le prime lettere della località (fig.5)

Persona fisica Persona giuridica Cittadino Italiano ?

Cognome * ROSSI Nome * MARIO Codice Fiscale * TSTPGP90A01H294N

Dati di residenza

Nazionale * ITA Provincia * Comune *

ITALIA

Indirizzo *

Email *

Si prega di inserire un indirizzo e-mail valido e non una PEC ai fini di un corretto invio della ricevuta telematica.

Fig. 5 Selezionare la voce suggerita (qui evidenziata in giallo) digitando le prime lettere della località di residenza (qui evidenziate in blu)

6. Una volta compilata la sezione anagrafica, scorrere verso il basso fino a **Dati dettaglio**.

Inserire la **Data di INIZIO validità per il permesso** (data in cui si desidera attivare il permesso) digitando i numeri o selezionando il giorno dal calendario a destra (fig.6)

Inserire poi il codice di **Targa del veicolo da autorizzare** (fig.6)

Dati dettaglio
Compila i campi di dettaglio sottostanti

Inizio * gg/mm/aaaa Targa *

Tariffa * Selezione opzione.. Dichiaro di aver preso visione del Regolamento VASP approvato con D.C.C. n. 7 del 26.03.2025 * Selezione opzione..

Indietro Proseguì

Fig. 6 compilare il campo DATA DI VALIDITA' scrivendo la data nell'apposito spazio o selezionando la data dal calendario a destra (qui evidenziato in giallo). Compilare poi il campo TARGA.

7. Selezionare la Tipologia di permesso dalla voce Tariffa (fig.7)

Dati dettaglio
Compila i campi di dettaglio sottostanti

Data di validità* gg/mm/aaaa

Targa* AB123C

Dichiaro di aver preso visione del Regolamento VASP approvato con D.C.C. n. 7 del 6.03.2025 *

Tariffa *

Selezione opzione..

Selezione opzione..

R.G. giornaliero - residenti nel Comune di Preseglie - Euro 3,00
R.A. annuale - residenti nel Comune di Preseglie - Euro 10,00
P.G. giornaliero - proprietari/affittuari di immobili serviti dalle VASP - Euro 3,00
P.A. annuale - proprietari/affittuari di immobili serviti dalle VASP - Euro 10,00
N.G. giornaliero - NON residenti - Euro 3,00
N.S. settimanale - NON residenti - Euro 12,00
N.M. mensile - NON residenti - Euro 25,00
N.A. annuale - NON residenti - Euro 50,00

Proseguì

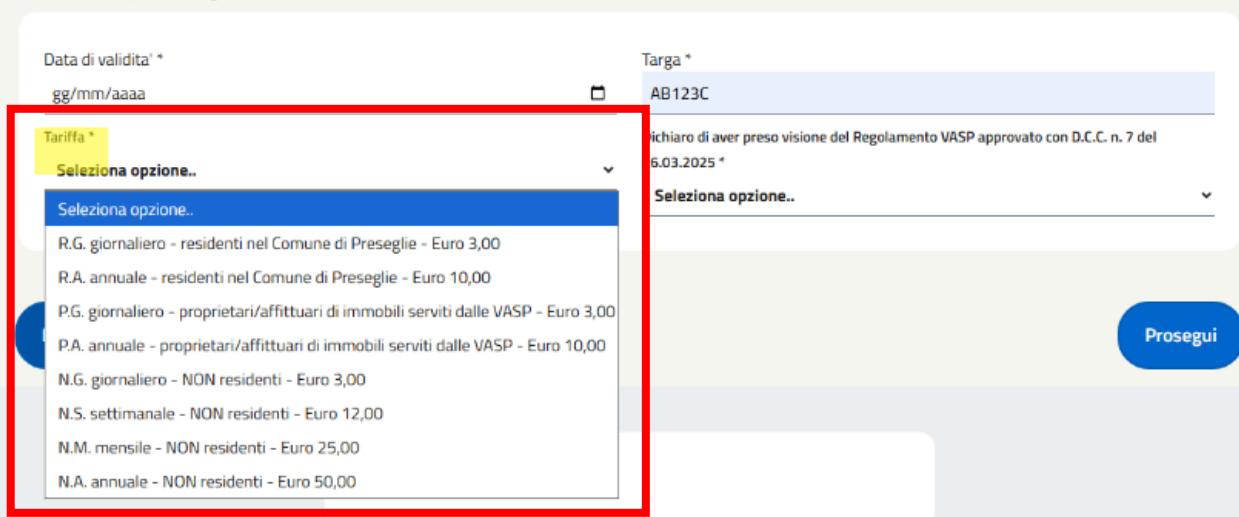


Fig. 7 Selezionare la tipologia del permesso tra quelle suggerite nel menù a tendina

La **Tariffa R.A.** può essere selezionata solo dai RESIDENTI NEL COMUNE DI PRESEGLIE.

La **Tariffa P.A.** può essere selezionata solo da chi è proprietario o è in possesso di regolare contratto di affitto o comodato d'uso per un immobile servito da una strada VASP del Comune di Preseglie.

Di seguito tabella esplicativa delle Tariffe:

Tipologia di permesso	Validità	RESIDENTI e assimilati*	NON RESIDENTI
GIORNALIERO	fino alle ore 10:00 del giorno successivo	3,00 €	3,00 €
SETTIMANALE	7 giorni	-	12,00 €
MENSILE	30 giorni	-	25,00 €
ANNUALE	anno solare	10,00 €	50,00 €

* Residenti nel Comune di Preseglie, proprietari, affittuari/comodatari di immobili serviti dalle VASP

8. Selezionare “SI” (fig.8) dopo la presa visione del Regolamento, consultabile al link https://trasparenza.comune.preseglie.bs.it/archivio19_regolamenti_0_12533.html

Dati dettaglio
Compila i campi di dettaglio sottostanti

Targa* AB123C

Dichiaro di aver preso visione del Regolamento VASP approvato con D.C.C. n. 7 del 26.03.2025 *

Tipologia della tariffa *

Selezione opzione..

Selezione opzione..

Si

Indietro

Proseguì

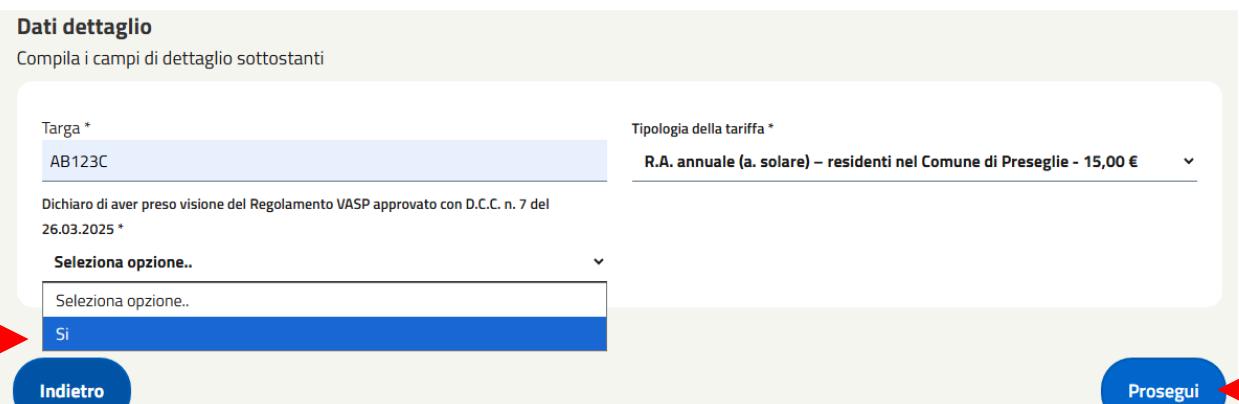
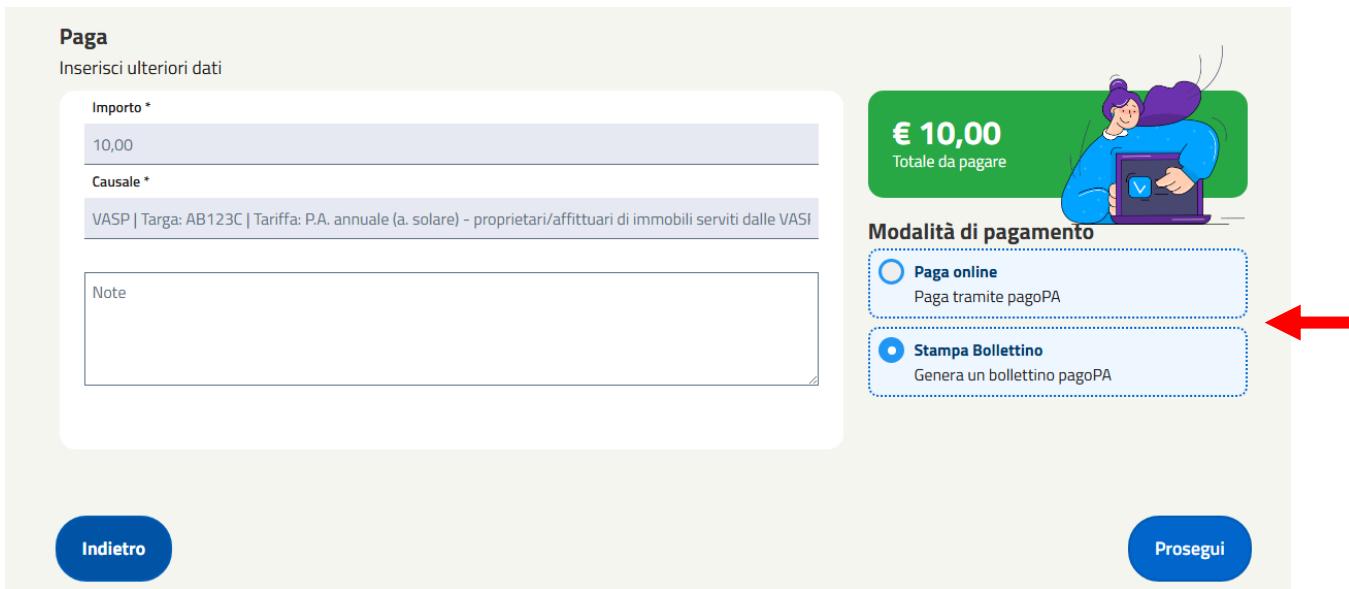


Fig. 8 Selezionare “SI” dopo la presa visione del Regolamento VASP e proseguire

9. Nella schermata successiva i campi **Importo** e **Causale** risulteranno già compilati e non modificabili con i dati inseriti nei passaggi precedenti. (fig.9)
Lasciare libero il campo note.



The screenshot shows a payment interface. On the left, there are fields for 'Importo' (10,00) and 'Causale' (VASP | Targa: AB123C | Tariffa: P.A. annuale (a. solare) - proprietari/affittuari di immobili serviti dalle VASI). Below these is a 'Note' field. On the right, a summary box shows '€ 10,00 Totale da pagare' with an illustration of a person using a laptop. Below this is a 'Modalità di pagamento' section with two options: 'Paga online' (selected) and 'Stampa Bollettino'. A red arrow points to the 'Stampa Bollettino' option. At the bottom are 'Indietro' and 'Proseguì' buttons.

Fig. 9 Importo e Causale sono inseriti automaticamente, procedere al pagamento

10. Sul lato destro selezionare la tipologia di pagamento preferita tra **PAGA ONLINE** e **STAMPA BOLLETTINO** e premere PROSEGUI per confermare. (fig.9)

Nel primo caso “**PAGA ONLINE**” la procedura può essere conclusa immediatamente pagando digitalmente e **stampando successivamente la RICEVUTA DA ESPORRE OBBLIGATORIAMENTE SUL VEICOLO DURANTE LA SOSTA IN AREE VASP.**

Nel caso si scelga “**STAMPA BOLLETTINO**” è possibile stampare il bollettino cartaceo ed effettuare il pagamento in banca, posta, tabaccai, ricevitorie e altri locali abilitati oppure comunque in maniera digitale scansionando il QR code. In questo caso **sia il BOLLETTINO che la RICEVUTA DEVONO ESSERE ESPOSTI IN MANIERA BEN VISIBILE SUL VEICOLO DURANTE LA SOSTA IN AREE VASP.**