

MODALITA' PAGAMENTO PERMESSI TRANSITO SU STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI

1. Accedere al sito internet del Comune di Preseglie: www.comune.preseglie.bs.it

Scorrere verso il basso fino alla sezione **SITI TEMATICI** e cliccare l'icona **PagoPA – Municipium** (evidenziata in giallo in fig.1).

Siti tematici

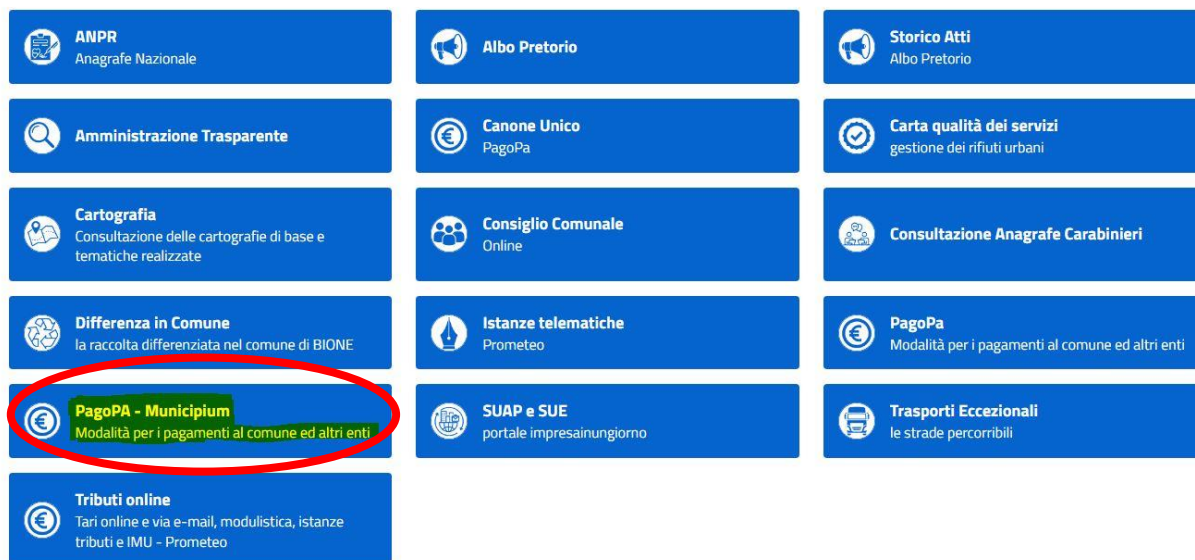


Fig. 1 Siti tematici -> portale PagoPA - Municipium

2. Quindi selezionare la voce **EFFETTUA UN PAGAMENTO SPONTANEO** (fig.2)



Fig. 2 Portale Municipium: effettua un pagamento spontaneo

3. Spuntare la casella “ho letto e compreso l’informativa sulla privacy” (fig.3)

Amministrazione Novità Servizi Vivere il Comune Cerca

In questa sezione è possibile effettuare pagamenti pagoPA del Comune di Preseglie o verificare i l'esito dei pagamenti già effettuati.

Scegli operazione > **Informativa privacy** > Scegli il pagamento > Dati anagrafici > Paga > Riepilogo

Informativa privacy
Leggi e accetta l'informativa della privacy per proseguire

Il Comune di Preseglie gestisce i dati personali forniti e liberamente comunicati sulla base dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 General data protection regulation (Gdpr) e degli articoli 13 e successive modifiche e integrazione del decreto legislativo (di seguito d.lgs) 267/2000 (Testo unico enti locali).
Per i dettagli sul trattamento dei dati personali consulta l'[informativa della privacy](#).

☒ Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy

Indietro Prosegui

Fig. 3 Informativa privacy

4. Proseguire con la **scelta del pagamento**: scorrere verso il fondo della pagina fino al riquadro **VARIE** e selezionare l'opzione **DIRITTO DI ACCESSO A STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI** (fig.4).

VARIE

- ☐ Altre imposte di Bollo
- ☐ Diritti reali di godimento
- ☐ Pasti dipendenti comunali
- ☐ Proventi da sponsorizzazioni
- ☐ Sovracanoni
- ☐ Trasferimenti tra Enti Pubblici
- ☒ Diritto di accesso a strade agro-silvo-pastorali

Prosegui

Fig. 4 Scelta del pagamento: nella sezione VARIE indicare DIRITTO DI ACCESSO A STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI

5. Nella pagina seguente inserire i dati anagrafici del richiedente.

Tutti i campi con * devono essere obbligatoriamente compilati.

N.B. I valori NAZIONE, PROVINCIA e COMUNE devono essere compilati selezionando dall'apposito menù che compare dopo aver digitato le prime lettere della località (fig.5)

The screenshot shows a form for 'Persone fisiche' (Physical persons). At the top, there are tabs for 'Persona fisica' (selected) and 'Persona giuridica' (Juridical person), and a toggle for 'Cittadino Italiano' (Italian citizen) which is turned on. Below these are input fields for 'Cognome *' (Last name) with the value 'ROSSI', 'Nome *' (First name) with the value 'MARIO', and 'Codice Fiscale *' (Tax code) with the value 'TSTPGP90A01H294N'. The 'Dati di residenza' (Residence data) section is highlighted with a red box. It contains a 'Nazione *' (Country) dropdown menu which is open, showing 'ITA' in blue and 'ITALIA' in yellow. Below the dropdown, there is a text prompt: '...no da selezionare dal menù che appare dopo la digitazione di almeno 3 lettere, attendere il corretto caricamento'. There are also input fields for 'Provincia *' (Province) and 'Comune *' (Municipality). Below these are fields for 'Indirizzo *' (Address) and 'Email *' (Email). A note at the bottom of the email field states: 'Si prega di inserire un indirizzo e-mail valido e non una PEC ai fini di un corretto invio della ricevuta telematica.'

Fig. 5 Selezionare la voce suggerita (qui evidenziata in giallo) digitando le prime lettere della località di residenza (qui evidenziate in blu)

6. Una volta compilata la sezione anagrafica, scorrere verso il basso fino a **Dati dettaglio**.

Inserire la **Data di INIZIO validità per il permesso** (data in cui si desidera attivare il permesso) digitando i numeri o selezionando il giorno dal calendario a destra (fig.6)

Inserire poi il codice di **Targa del veicolo da autorizzare** (fig.6)

The screenshot shows the 'Dati dettaglio' (Detail data) section of the form. It starts with the title 'Dati dettaglio' and the instruction 'Compila i campi di dettaglio sottostanti' (Fill in the detail fields below). The 'Inizio *' (Start) field is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. It contains a date format 'gg/mm/aaaa' and a calendar icon. The 'Targa *' (License plate) field is also highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. It contains a dropdown menu for selecting a vehicle license plate. Below these fields are two dropdown menus for 'Tariffa *' (Tariff) and 'Dichiaro di aver preso visione del Regolamento VASP approvato con D.C.C. n. 7 del 26.03.2025 *' (I declare that I have read the VASP Regulation approved with D.C.C. n. 7 of 26.03.2025). At the bottom of the form are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Prosegui' (Continue).

Fig. 6 compilare il campo DATA DI VALIDITA' scrivendo la data nell'apposito spazio o selezionando la data dal calendario a destra (qui evidenziato in giallo). Compilare poi il campo TARGA.

7. Selezionare la Tipologia di permesso dalla voce **Tariffa** (fig.7)

Dati dettaglio
Compila i campi di dettaglio sottostanti

Data di validita' *
gg/mm/aaaa

Targa *
AB123C

Dichiaro di aver preso visione del Regolamento VASP approvato con D.C.C. n. 7 del 6.03.2025 *

Tariffa *
Seleziona opzione..

- Seleziona opzione..
- R.G. giornaliero - residenti nel Comune di Preseglie - Euro 3,00
- R.A. annuale - residenti nel Comune di Preseglie - Euro 10,00
- P.G. giornaliero - proprietari/affittuari di immobili serviti dalle VASP - Euro 3,00
- P.A. annuale - proprietari/affittuari di immobili serviti dalle VASP - Euro 10,00
- N.G. giornaliero - NON residenti - Euro 3,00
- N.S. settimanale - NON residenti - Euro 12,00
- N.M. mensile - NON residenti - Euro 25,00
- N.A. annuale - NON residenti - Euro 50,00

Prosegui

Fig. 7 Selezionare la tipologia del permesso tra quelle suggerite nel menù a tendina

La **Tariffa R.A.** può essere selezionata solo dai **RESIDENTI NEL COMUNE DI PRESEGLIE**.

La **Tariffa P.A.** può essere selezionata solo da chi è proprietario o è in possesso di regolare contratto di affitto o comodato d'uso per un immobile servito da una strada VASP del Comune di Preseglie.

Di seguito tabella esplicativa delle Tariffe:

Tipologia di permesso	Validità	RESIDENTI e assimilati*	NON RESIDENTI
GIORNALIERO	fino alle ore 10:00 del giorno successivo	3,00 €	3,00 €
SETTIMANALE	7 giorni	-	12,00 €
MENSILE	30 giorni	-	25,00 €
ANNUALE	anno solare	10,00 €	50,00 €

* Residenti nel Comune di Preseglie, proprietari, affittuari/comodatarsi di immobili serviti dalle VASP

8. Selezionare **"SI"** (fig.8) dopo la presa visione del Regolamento, consultabile al link https://trasparenza.comune.preseglie.bs.it/archivio19_regolamenti_0_12533.html

Dati dettaglio
Compila i campi di dettaglio sottostanti

Targa *
AB123C

Tipologia della tariffa *
R.A. annuale (a. solare) - residenti nel Comune di Preseglie - 15,00 €

Dichiaro di aver preso visione del Regolamento VASP approvato con D.C.C. n. 7 del 26.03.2025 *

Seleziona opzione..

Seleziona opzione..

Si

Indietro

Prosegui

Fig. 8 Selezionare **"SI"** dopo la presa visione del Regolamento VASP e proseguire

9. Nella schermata successiva i campi **Importo** e **Causale** risulteranno già compilati e non modificabili con i dati inseriti nei passaggi precedenti. (fig.9)
Lasciare libero il campo note.

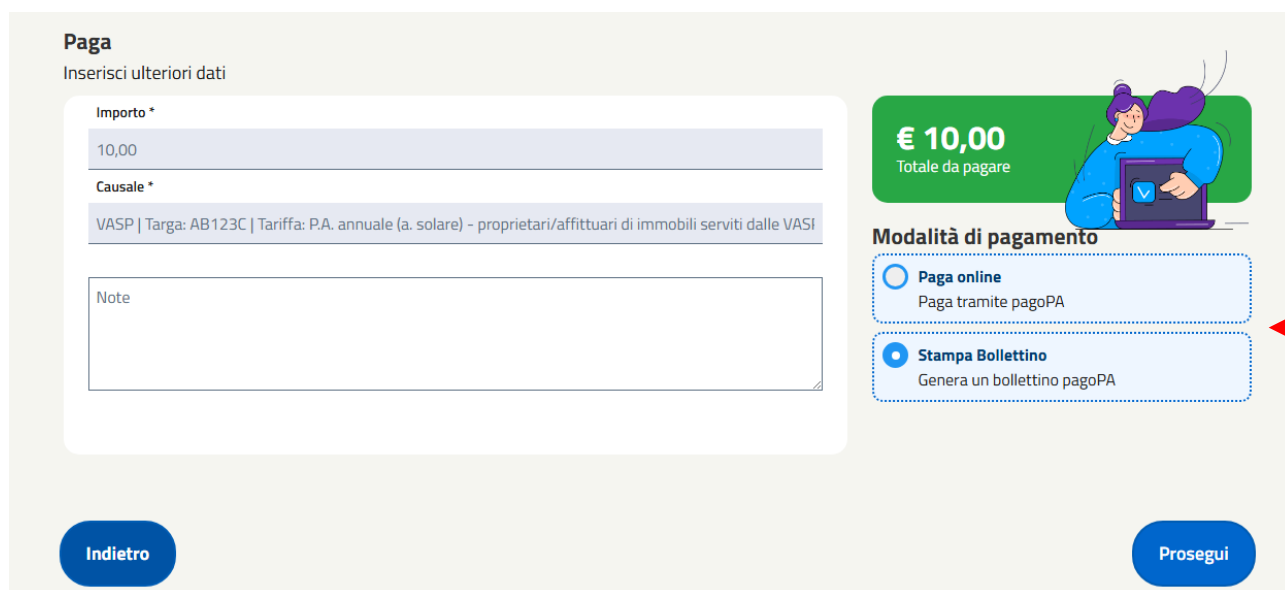


Fig. 9 Importo e Causale sono inseriti automaticamente, procedere al pagamento

10. Sul lato destro selezionare la tipologia di pagamento preferita tra **PAGA ONLINE** e **STAMPA BOLLETTINO** e premere **PROSEGUI** per confermare. (fig.9)

Nel primo caso “**PAGA ONLINE**” la procedura può essere conclusa immediatamente pagando digitalmente e **stampando successivamente la RICEVUTA DA ESPORRE OBBLIGATORIAMENTE SUL VEICOLO DURANTE LA SOSTA IN AREE VASP.**

Nel caso si scelga “**STAMPA BOLLETTINO**” è possibile stampare il bollettino cartaceo ed effettuare il pagamento in banca, posta, tabaccai, ricevitorie e altri locali abilitati oppure comunque in maniera digitale scansionando il QR code. In questo caso **sia il BOLLETTINO che la RICEVUTA DEVONO ESSERE ESPOSTI IN MANIERA BEN VISIBILE SUL VEICOLO DURANTE LA SOSTA IN AREE VASP.**